

Arjen tuki varhaiskasvatuksessa

Salassapidettävä

Tämä lomake on tarkoitettu kasvattajatiimin tueksi ja konkreettiseksi välineeksi, mietittäessä käytäntöjä ja menetelmiä lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edistämiseksi, sekä tuen muodon vaihtuessa. Lomake toimii tiimin pedagogisena työvälineenä kaikilla tuen tasoilla, niin yksittäisen lapsen kuin koko ryhmän pedagogisten ratkaisuiden tukena.

Lapsen nimi:

Varhaiskasvatusryhmä:

Kasvattajien
kommentit

Veon
kommentit

Ympäristön muutokset

ON EI Muista kirjata myös ajankohtia!

Ryhmässä päiväjärjestys kuvin			
Lapsen istumapaikka valittu harkiten (esim. lähellä aikuista)			
Ylimääräisten ärsykkeiden karsiminen tilasta			
Päivittäinen pienryhmätyöskentely			
Lepopaikka ja -hetki mietitty sopivaksi			
Muu, mikä?			

Aikuisten toiminta

Huomidaan lapsen vahvuudet, kiinnostuksen kohteet, kyvyt ja tarpeet			
Aikuiset antavat lapselle enemmän henkilökohtaista apua			
Ryhmässä selkeät säännöt, jotka lapsi tietää ja häntä muistutetaan niistä			
Ohjeet selkeästi positiivisessa muodossa (vrt. älä juokse - kävele)			
Ohjeet muodossa ensin-sitten			
Tapahtumien tai tehtävien ennakointi			
Aikuisten toiminta on johdonmukaista			



Huomion kiinnittäminen ja katsekontaktin ottaminen ohjeita annettaessa			
Fyysinen ohjaaminen oikeaan toimintaan			
Tunnepuheen mallintaminen ja tunteiden jakaminen			
Kehuja annetaan välittömästi kun lapsi toimii toivotulla tavalla			
Näytetään lapselle konkreettisesti mallia (esim. kaveritaidoissa)			
Johdonmukainen huomiottajättäminen			
Muu, mikä?			

Muista kirjata myös ajankohtia!

Lapsen kanssa

ON EI

Kasvattajien kommentit

Veon kommentit

Lapsen kanssa	ON	EI	Kasvattajien kommentit	Veon kommentit
Henkilökohtainen päiväjärjestys kuvin				
Tehtäviä tai siirtymiä kuvitettu (esim. pukemiskirja, ruokailualustat)				
Tunnekortit, -mittari tai muita itsesäätelyn apukeinoja käytössä				
Tukiviittomat käytössä				
Lapselle annettujen ohjeiden pilkkominen osiin (esim. askartelu, ruokailu)				
Toimintatapojen kertaaminen ennen tapahtumia/siirtymiä				
Lapsen kanssa sovittu hänen tavoitteistaan ja niistä muistutetaan				
Yksilöllinen palkkiojärjestelmä				
Yksilölliset eriytyvät tehtävät ja toimintavat (esim. järjestäjänä toimiminen)				
Lapselle annetaan lisäaikaa toimimiseen, kiireettömyys				
Lapsella on lyhyet odotusajat				
Enemmän taukoja toiminnan lomassa				
Mahdollisuus motoriseen aktiviteettiin				
Lapsella on paikka, jonne voi siirtyä rauhoittumaan				
Lapsella mahdollisuus käyttää stressileluja				



Ajastimen käyttö toiminnoissa/siirtymissä			
Annetaan enemmän myönteistä palautetta toivotusta käyttäytymisestä			
Lisätty sosiaalisten taitojen harjoittelua pelien ja leikkien avulla			
Muu, mikä?			

Muista kirjata myös ajankohtia!

Yhteistyö ON EI Kasvattajien kommentit Veon kommentit

Yhteisten toimintatapojen ja päämäärien sopiminen tiimin kesken				
Lisätty yhteistyötä/keskustelua lapsen kanssa				
Veon kanssa säännöllinen yhteistyö				
Alue-esimiehen kanssa säännöllinen yhteistyö				
Vasua tarkistettu tavallista useammin				
Lapsen saamaa tukea arvioidaan säännöllisesti				
Tavallista enemmän keskusteluja huoltajien kanssa				
Kuvien lähettelyä ym. !!!!!!!! varhaiskasvatuksen välillä				
Enemmän keskustelutilaisuuksia huoltajien kanssa				
Yhteistyö muiden työntekijöiden tai ryhmien välillä				
Yhteistyö neuvolan kanssa				
Yhteistyö muiden asiantuntijoiden kanssa, kenen?				
Moniammatillisia yhteistyöpalavereita				
Muu, mikä?				

Tämä lomake tulee aina liittää mukaan jos lapselle esitetään annettavaksi tehostettua tai erityistä tukea.

